



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУВАНДЫКСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2018

№ 187-п

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2018 году субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа

Во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Оренбургской области от 10.09.2013 года № 767-пп «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области» на 2014-2015 годы и на перспективу до 2020 года», постановления администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области от 19.01.2016 № 69-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования Кувандыкский городской округ» на 2016-2020 годы», Подпрограммой «Развитие торговли в Кувандыкском городском округе», на основании статьи 30 Устава муниципального образования Кувандыкский городской округ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2018 году субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа Оренбургской области (приложение № 1).

2. Утвердить перечень отдаленных, малонаселенных и труднодоступных населенных пунктов Кувандыкского городского округа Оренбургской области (приложение № 2).

3. Утвердить примерный перечень отдельных видов социально значимых продовольственных и непродовольственных товаров (приложение № 3).

4. Утвердить перечень маршрутов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа (приложение № 4).

5. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (приложение № 5).

6. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление в 2018 году субсидий из бюджета Кувандыкского городского округа юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа (приложение № 6).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ А.А. Губанова.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кувандыкского городского округа

В.И. Гончаров

**Положение о порядке  
предоставления в 2018 году субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2018 году субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – организации торговли) на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные, малонаселенные пункты, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты в Кувандыкском городском округе.

2. Целью предоставления субсидий является развитие торговли в отдаленных, труднодоступных и малонаселенных пунктах Кувандыкского городского округа, а также населенных пунктах, в которых отсутствуют торговые объекты с целью наиболее полного удовлетворения потребностей населения в товарах и услугах торговли.

3. Главным распорядителем субсидий на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов организациям торговли является администрация муниципального образования Кувандыкский городской округ (далее - администрация).

Уполномоченным органом по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов организациям торговли определить администрацию Кувандыкского городского округа (далее – администрация).

4. Субсидии предоставляются организациям торговли на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты в финансовом году, в котором подается заявка на предоставление субсидии.

5. Условиями предоставления субсидий организациям торговли являются:

наличие автотранспорта у организации;

осуществление доставки автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты в соответствии с договором, заключенным в

установленном муниципальным правовым актом порядке;

соблюдения ассортимента отдельных видов социально-значимых продовольственных и непродовольственных товаров (приложение 3).

6. Субсидии не предоставляются организациям торговли:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

не зарегистрированным на территории муниципального образования Кувандыкский городской округ.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

установление факта представления организацией торговли недостоверных сведений и документов;

невыполнение условий предоставления субсидий;

несоответствие организации торговли условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

8. Предоставление субсидий организациям торговли осуществляется по итогам отбора, который организуется и проводится администрацией.

9. Участниками отбора могут быть индивидуальные предприниматели или юридические лица, зарегистрированные на территории Кувандыкского городского округа, представившие документы в полном объеме в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

10. Информационное сообщение о проведении отбора по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – отбор) размещается на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: [regionkuv.orb.ru](http://regionkuv.orb.ru)

11. Для участия в отборе организации торговли подают заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

заверенную организацией торговли копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или заверенную копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

заверенную организацией торговли копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам,

сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи за-

явки;

выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

копию паспорта транспортного средства;

копия документов, подтверждающих принадлежность автомобиля на праве собственности или аренды.

Документы, входящие в состав заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

12. Прием администрацией документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, начинается со дня, указанного в размещенном на официальном сайте администрации информационном сообщении о проведении отбора. Заявки, поданные после окончания срока их приема, не принимаются.

13. Администрация регистрирует заявки организаций торговли в порядке их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации, проверяет в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок на предмет полноты и достоверности представленных организацией торговли документов. В случае несоответствия представленных документов условиям, установленным настоящим Порядком для получения субсидии, документы в течение 3 рабочих дней возвращаются организации торговли с указанием причины возврата.

14. Решение о предоставлении субсидий принимается комиссией по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее - комиссия). Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов комиссии. Протокол оформляется в течение двух рабочих дней со дня заседания комиссии, подписывается ее председателем, членами и секретарем комиссии.

15. Комиссия рассматривает документы в порядке очередности их регистрации в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней, с даты получения документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в выдаче субсидии организации торговли.

16. Администрация в течение 5 рабочих дней в письменной форме извещает организацию торговли о принятом решении.

17. В случае превышения объема заявок на получение субсидий над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, комиссия принимает решение о предоставлении субсидий организации торговли, подавшей заявку ранее.

18. Решение комиссии может быть обжаловано заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Организация торговли, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидий (далее – получатель) заключает с администрацией Соглашение на предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии получателю должно содержать:

- целевое назначение субсидии;
- сведения о размере субсидии, предоставленной юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- значение целевых показателей эффективности использования субсидии;
- обязательство юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обеспечить достижения целевых показателей эффективности использования бюджетных средств и возврата части субсидии в случае его не достижения;
- перечень отдаленных, труднодоступных и малонаселенных пунктов Кувандыкского городского округа, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты;
- периодичность доставки в месяц;
- примерный перечень отдельных видов социально значимых продовольственных и непродовольственных товаров;
- перечень и порядок предоставления документов и отчетов об исполнении обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;
- обязательства сторон по обеспечению выполнения условий соглашения;
- порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии;
- иные условия, определяемые по соглашению сторон в рамках законодательства Российской Федерации.

20. Для получения субсидий организация торговли, по которой принято решение о предоставлении субсидии, ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в администрацию следующие документы:

- отчет о фактических расходах горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, по перечню и формам, установленным администрацией согласно приложению №2 к настоящему Порядку;
- подлинники или заверенные копии товарно-транспортных накладных с отметками отделов по работе с сельским населением;
- подлинники документов, подтверждающих оплату горюче-смазочных материалов.

Предварительный отчет (ожидаемые расходы) за декабрь представляется получателем субсидии не позднее 12 числа текущего месяца.

21. Субсидия предоставляется ежемесячно. Размер субсидии юридиче-

ским лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, рассчитывается по формуле:

$$C = P \times N \times \Pi \times Ц, \text{ где:}$$

C - общий объем расходов на возмещение стоимости ГСМ при доставке социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты;

P - расстояние до отдаленных, труднодоступных и малонаселенных пунктов Кувандыкского городского округа, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты, согласно утвержденной нормативным правовым актом схеме движения в пределах границ Кувандыкского городского округа;

N - норма расхода топлива на 1 километр пробега (с учетом предельной зимней надбавки для Оренбургской области в размере 15,0 процента на 6 месяцев в году и загрузки для грузовых автомобилей и фургонов);

Ц - розничная цена 1 литра ГСМ;

Π - периодичность доставки товаров (исходя из фактического количества поездок в месяц, но не более двух раз в неделю).

Нормы расхода топлива (по маркам автомобилей) определяются в соответствии с методическими рекомендациями "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от **14 марта 2008 года N АМ-23-р**. В случае отсутствия в указанных методических рекомендациях отдельных марок автомобилей, нормы определяются на основании документов, разработанных научными организациями, осуществляющими деятельность в сфере транспорта.

22. Администрация в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и кассового плана на текущий финансовый год по мере поступления средств из областного бюджета осуществляет перечисление денежных средств с лицевого счета местного бюджета на лицевой счет получателей субсидии.

23. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых отчетов и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Внесение в соглашение (договор) изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением (договором) не допускается в течение всего периода действия соглашения (договора), за исключением следующих случаев:

наступление обстоятельств непреодолимой силы;

изменение значений показателей (индикаторов) государственной программы;

существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

В случае если хозяйствующим субъектом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_B = V_C * k, \text{ где:}$$

$V_B$  – объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет;

$V_C$  – размер субсидии, предоставленной хозяйствующему субъекту;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии;

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

25. Остаток субсидии, не использованный в текущем году, потребность в которой сохраняется, может быть использован в очередном финансовом году на те же цели.

Перечисление субсидии по окончательным отчетам за 2018 год, получаемой хозяйствующими субъектами в рамках муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования Кувандыкский городской округ» на 2016-2020 годы, Подпрограммой « Развитие торговли в Кувандыкском городском округе » утвержденной постановлением администрации Кувандыкского городского округа 19.01.2016 № 69-п.

26. В случае установления администрацией факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, она подлежит возврату в местный бюджет на основании решения комиссии, которое оформляется протоколом.

Администрация в течение 10 календарных дней с момента оформления протокола направляет получателю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов и суммы, подлежащей возврату.

Получатель субсидии при получении уведомления о возврате субсидии в течение 20 календарных дней производит возврат субсидии в местный бюджет.

В случае отказа получателя от возврата указанных средств в местный бюджет взыскание субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль за возвратом субсидии в местный бюджет осуществляется администрацией.



27. Контроль за соблюдением получателями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется администрацией и иными уполномоченными органами в пределах их полномочий.

### Заявление

Прошу перечислить субсидию на возмещение стоимости ГСМ при доставке автотранспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа за \_\_\_\_\_ 2018 года по реквизитам:

Получатель	
ИНН получателя	
Р/счет получателя	
Банк получателя	
ИНН банка	
БИК банка	
Кор/счет банка	
Примечания	

**Основание:** расчет с субсидий на возмещение стоимости ГСМ при доставке автотранспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа за \_\_\_\_\_ 2018 года.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(печать, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г

Приложение № 2  
к порядку

Отчет\*

об использовании субсидии, выделенной муниципальному округу на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты  
\_\_\_\_\_ городского округа  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 2018 г.

№ п/п	Наименование организации, индивидуального предпринимателя	Наименование населенных пунктов согласно схемам движения (маршрутам)	Марка автомобиля, тип (фургон, грузовой и др.), вид топлива (бензин, газ, диз-топливо)	Расстояние согласно схеме движения (маршруту) км.	Норма расхода топлива на 1 км. **д.	Периодичность доставки (количество поездов за месяц)раз	Объем ГСМ, израсходованного на доставку товаров (гр.5хгр.6х гр.7)л.	Цена 1 литра ГСМ***руб/л.	Сумма расходов (стоимости ГСМ) по доставке (гр.8х гр.9) тыс. руб.	Сумма завезенных товаров, всего*** тыс.руб.	в том числе продовольственных товаров тыс.руб.	Получено субсидий из областного бюджета по расчетам за 2012 финансовый год тыс.руб.	Получено субсидий из областного бюджета по расчетам текущего финансового года тыс.руб.	кассовые расходы местного бюджета		остаток неиспользованных средств из областного бюджета тыс.руб.	причины не освоения межбюджетных трансфертов	целевые показатели	
														всего тыс.руб.	в т.ч. из местного бюджета тыс.руб.			кол-во поездов, всего ед.	оборот розничной торговли на душу (по квартально нарастающим итогом) руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Итого по маршруту					^	^		^									^	
	Итого по хозяйствующему субъекту					^	^		^			^	^	^	^			^	
	Всего					^	^		^			^	^	^	^			^	^

\* - форма заполняется нарастающим итогом: за январь, далее - январь-февраль, январь-март и т.д.

\*\* - норма расхода определяется в соответствии с нормами расхода топлива, разработанными ООО "НПЦ "Транспорт" и доведенными министерством экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области

\*\*\* - если в течение отчетного периода изменялись цена на ГСМ или применение зимней надбавки, то сведения по каждому маршруту движения заполняются по строкам отдельно (2 раза и более в зависимости о значений показателя, а затем подводится промежуточный итог

\*\*\* - к отчету прилагается ассортиментный перечень завезенных в течение месяца товаров

^ - графы заполняются по данной строке

Руководитель организации

(подпись)

М.П. исп. тел.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 19.02.2018 № 187-п

**Перечень  
отдаленных, малонаселенных, труднодоступных населенных  
пунктов Кувандыкского городского округа**

№ п/п	Наименование населенного пункта	Удаленность от административного центра района, км	Численность населенного пункта, человек	Соответствие критериям:			
				Труднодоступные	Отдаленные	Малонаселенные	Отсутствуют торговые объекты
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Ибрагимовский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	д.Акчура	44	15	+	+	+	+
2	д.Малое Чураево	38	19	+	+	+	+
3	д.Первое Юмагузино	31	29		+	+	+
4	д.Новокурск	6,7	26	+	+	+	+
5	д.Новосакмарск	13	5	+	+	+	+
6	с. Большое Чураево	27	392		+		
<b>Чеботаревский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Чеботарево	40	613	+	+		
2	д.Барангулово	44	157	+	+		
<b>Саринский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	п.Ялнаир	56,8	132	+			+
<b>Зиянчуринский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	ст.Канчерово	31	61	+			
2	п.Канчеровский карьер	29	25	+		+	
<b>Ильинский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Подгорное	53	296	+			
<b>Красносакмарский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Новосамарск	15	617		+		

2	д.Акбулатово	14	68		+		+
3	д.Васильевка	17	180		+		+
4	д.Бискужа	12	11	+	+	+	+
5	д.Красносакмарск	8,3	37			+	+
<b>Новосимбирский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Новосимбирка	65	700	+	+		
2	с.Чукари Ивановка	71	21	+	+	+	+
3	с.Сарбай	69	27		+	+	+
4	с.Федосеевка	63	7			+	+
<b>Новоуральский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	п.Залужье	44	280	+	+		
2	д.Пехотное	57,6	96	+	+		+
<b>Краснознаменский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Старозайцево	19	47			+	+
<b>Новосаринский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	п.Вьюжный	62,5	154	+	+		+
2	п.Лесной	44	83	+			+
3	п.Мазово	64	222	+			
<b>Оноприеновский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Оноприеновка	46	430	+	+		
2	д.Новоказанка	37	207	+	+		
3	д.Верхненазаргулово	58	289	+	+		
4	с.Поим	51	8	+	+	+	+
5	п.Башкалган	55	45	+	+	+	+
<b>Уральский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	п.Урал	45	576	+			
2	аул Жанатан	39	118	+	+		+
3	п.Ровный	58	28	+	+	+	+
4	п.Новый	65	1	+	+	+	+
5	п.Каратал	48	15	+	+	+	+
<b>Маячный отдел по работе с сельским населением</b>							
1	п.Айтуар	69	46		+	+	+
<b>Первомайский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	д.Сарбаево	14	37			+	+
2	д.Калиновка	12	1	+	+	+	+
<b>Куруильский отдел по работе с сельским насе-</b>							

<b>лением</b>							
1	д.Аскарово	22	166				+
2	с.Кайракла	29	173	+			
<b>Новоракитянский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	д.Новая Ракитянка	45	156	+			
2	д.Второе Юмагузино	48	143	+			
<b>Новопокровский отдел по работе с сельским населением</b>							
1	с.Новопокровка	58	524	+			
2	с.Шубино	76	75	+	+		+
3	с.Карагай–Покровка	72	151	+	+		
4	с.Подлесное	82	86	+	+		+
<b>ИТОГО - 48 отдаленных, труднодоступных и малонаселенных населенных пунктов</b>							

**Примерный перечень  
отдельных видов социально значимых  
продовольственных и непродовольственных товаров\***

1. Куры (куриные окорочка)
2. Масло сливочное
3. Масло подсолнечное
4. Молоко питьевое
5. Яйца куриные
6. Сахар-песок (сахар-рафинад)
7. Соль поваренная пищевая
8. Чай черный байховый
9. Мука пшеничная
10. Хлеб ржаной, ржано-пшеничный
11. Хлеб и булочные изделия из пшеничной муки разных сортов
12. Крупа в ассортименте
13. Макароны изделия
14. Картофель
15. Капуста белокочанная свежая
16. Лук репчатый
17. Спички
18. Свечи хозяйственные
19. Мыло хозяйственное
20. Мыло туалетное
21. Зубная паста
22. Туалетная бумага
23. Синтетические моющие средства
24. Лампочки электрические

\* Перечень может быть расширен в зависимости от потребности населения в потребительских товарах



Приложение № 4  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 19.02.2018 № 187-п

**Перечень  
маршрутов при доставке автомобильным транспортом социально-  
значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные  
пункты Кувандыкского городского округа**

Схемы (маршруты) движения	Общая протяженность схемы (маршрута) движения, километров	Количество населенных пунктов, включенных в схемы (маршруты) движения, единиц	Схемы (маршруты) движения, которые прогнозируется задействовать в 2016 году, единиц	Общая протяженность схемы (маршрута) движения, километров	Количество населенных пунктов, включенных в схемы (маршруты) движения, единиц
Кувандык-Чеботарево-Кувандык	80,0	1	Кувандык-Чеботарево-Кувандык	80,0	1
Кувандык-Новосимбирка-Кувандык	130,0	1	Кувандык-Новосимбирка-Кувандык	130,0	1
Всего	210	2	Всего	210	2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 19.02.2018 № 187-п

Состав комиссии по отбору заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Кувандыкский городской округ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа.

Губанов  
Алексей Александрович - председатель комиссии - первый заместитель главы администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ;

Евдовская  
Инна Александровна - заместитель председателя - начальник Управления по экономике, торговле, предпринимательской деятельности и муниципального заказа администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ;

Гаджиалиева  
Лилия Афаримовна - секретарь комиссии – главный специалист управления по экономике, торговле, предпринимательской деятельности и муниципального заказа администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ.

**Члены комиссии:**

Усанов  
Анатолий Анатольевич - заместитель главы администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ – руководитель аппарата администрации муниципального образования

Дынина  
Оксана Валентиновна - начальник юридического отдела администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ;

к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 19.02.2018 № 187-п

Положение о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление в 2018 году субсидии из бюджета Кувандыкского городского округа юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа (далее – Положение)

1. Настоящее положение разработано в целях обеспечения отдаленных, труднодоступных и малонаселенных пунктов Кувандыкского городского округа минимальным ассортиментным набором социально значимых товаров, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области от 19.01.2016 № 69-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования Кувандыкский городской округ» на 2016-2020 годы, Подпрограммой «Развитие торговли в Кувандыкском городском округе», в целях решения вопросов местного значения в соответствии с полномочиями, определенными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь п.5 ст.30 Устава муниципального образования Кувандыкский городской округ.

2. Положение определяет порядок работы комиссии по рассмотрению заявок на предоставление в 2018 году субсидии из бюджета Кувандыкского городского округа Оренбургской области на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов организациям торговли, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Кувандыкского городского округа.

3. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе председатель комиссии, секретарь и члены комиссии.

4. Заседание комиссии проводится ежемесячно до 5-го числа, при условии наличия поданных заявок. После рассмотрения заявления и принятия решения секретарь комиссии в письменной форме извещает юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее – участники) о принятом решении.

5. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа членов комиссии.

6. Решение о предоставлении субсидии принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

7. В случае несоответствия условий предоставления субсидий, определенных Порядком для получения субсидии, секретарь комиссии в течение одного рабочего дня возвращает документы участнику, с указанием причины возврата.

8. Комиссия рассматривает заявки (приложение к настоящему Положению) на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий. Срок рассмотрения заявок – 5 дней.

9. При равенстве предложений, победителем для получения субсидий признается лицо, первым подавшим заявку.

11. Протокол оформляется секретарем комиссии в день заседания комиссии и подписывается ее председателем и членами комиссии.

12. Секретарь комиссии ежемесячно (нарастающим итогом), до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, составляет сводный реестр по форме согласно приложения к настоящему Положению. Сводный реестр за ноябрь текущего составляется не позднее 10 декабря.

13. На основании положительного заключения комиссии в течение 5 дней постановлением администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ утверждается Получатель и размер субсидии.

14. В течение 5 рабочих дней после подписания постановления секретарь комиссии направляет победителю проект договора.